



**ประกาศโรงเรียนอนุบาลโคกศรีสุพรรณ**  
**เรื่อง การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว**  
**ตำแหน่ง พี่เลี้ยงเด็กพิการ (อัตราจ้างเหมาบริการ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

\*\*\*\*\*

ด้วยโรงเรียนอนุบาลโคกศรีสุพรรณ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๑ มีความประสงค์จะเปิดรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง พี่เลี้ยงเด็กพิการ (อัตราจ้างเหมาบริการ) ซึ่งโรงเรียนอนุบาลโคกศรีสุพรรณได้รับจัดสรรอัตราจ้างพี่เลี้ยงเด็กพิการ (อัตราจ้างเหมาบริการ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ อัตรา เนื่องจากพี่เลี้ยงเด็กพิการ (อัตราจ้างเหมาบริการ) รายเดิมได้ลาออกเพื่อรับราชการตำแหน่ง ครูผู้ช่วย ทำให้ตำแหน่งดังกล่าวว่างลง จึงอาศัยอำนาจ ตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๑๒๐/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่องการมอบอำนาจเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว และหลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหาลูกจ้างชั่วคราวที่จ้างจากเงินงบประมาณรายจ่าย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่ส่งพร้อมหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว๔๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่องแนวทางการสรรหาและบริหารอัตรากำลังพนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง พี่เลี้ยงเด็กพิการ (อัตราจ้างเหมาบริการ) โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

**๑. ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้าง**

๑.๑ ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง พี่เลี้ยงเด็กพิการ (อัตราจ้างเหมาบริการ) จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ บทบาทหน้าที่

- ให้บริการช่วยเหลือ ดูแลเด็กพิการ จัดเตรียมสื่อ อุปกรณ์ สำหรับการจัดการเรียนรู้ให้เด็กพิการตามแผนการจัดการศึกษา

- ปฏิบัติหน้าที่ ดูแล ช่วยเหลือเด็กพิการตามที่ได้รับมอบหมายจากครู ผู้บริหาร เช่น การนำนักเรียนไปห้องน้ำ การช่วยเหลือในการรับประทานอาหาร การเข้าร่วมกิจกรรม เป็นต้น

- บันทึกข้อมูล ปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน และรายงานผลการพัฒนาเด็กพิการตามที่ได้รับมอบหมายจากครู

- ประสานการทำงานร่วมกับครู ผู้บริหาร ผู้ปกครองด้านการจัดการศึกษา การฟื้นฟูสมรรถภาพสำหรับเด็กพิการ เพื่อให้เป็นไปตามแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล

- ให้ความช่วยเหลือครูในการผลิต ดูแล บำรุงรักษา อุปกรณ์ สื่อ เครื่องใช้ในการจัดการเรียนสำหรับเด็กพิการ

- ร่วมกิจกรรมเพื่อพัฒนาศักยภาพของเด็กพิการ เช่น กิจกรรมหน้าเสาธง กิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา กิจกรรมไหว้ครู หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่โรงเรียนจัดขึ้น

- ให้คำปรึกษา แนะนำเกี่ยวกับการเรียนแก่เด็กพิการ เช่น การทำการบ้าน การเรียนซ่อมเสริมทักษะการใช้ชีวิตประจำวัน

- งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาเด็กพิการและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๑.๓ อัตราค่าจ้าง/เดือน ๙,๐๐๐ บาท

## ๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัคร

### ๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป ดังต่อไปนี้

(๑) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๒) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ใน

พรรคการเมือง

(๓) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๔) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๕) เป็นผู้มีความประพฤติดี รักงานบริการ

### ๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

(๑) วุฒิมัธยมศึกษา ม.๓ หรือเทียบเท่าขึ้นไป

(๒) สัญชาติไทย เชื้อชาติไทย

(๓) อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันสมัครวันสุดท้าย

(๔) ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง และเป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพ จนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

(๕) ไม่เป็นผู้ไร้ความสามารถ จิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ

## ๓. การรับสมัคร

### ๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการศึกษาสามารถขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ โรงเรียนอนุบาลโคกศรีสุพรรณ ระหว่าง วันเสาร์ ที่ ๒ - วันศุกร์ ที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)

### ๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๒ รูป (ให้เขียนชื่อ - สกุลหลังรูปด้วย)

(๒) สำเนาวุฒิการศึกษาตรงกับคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส เป็นต้น พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ (กรณีชื่อตัว ชื่อสกุล ในหลักฐานที่ใช้ในการสมัครไม่ตรงกัน)

หลักฐานตามข้อ (๒) - (๕) ให้นำต้นฉบับจริงมาเพื่อตรวจสอบ และสำเนาเอกสารทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาว่าถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

### ๓.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าจะด้วยเหตุใด ให้ถือว่าการรับสมัครเป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

**๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก**

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ในวันเสาร์ที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๖ ณ โรงเรียนอนุบาล  
โคกศรีสุพรรณ และทางเว็บไซต์ของโรงเรียน [www.abks.ac.th](http://www.abks.ac.th)

**๕. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก**

จะทำการคัดเลือกโดยวิธีการสัมภาษณ์

**๖. กำหนดวัน เวลา การคัดเลือก**

จะดำเนินการคัดเลือก ในวันอาทิตย์ ที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมพวงชมพู  
โรงเรียนอนุบาลโคกศรีสุพรรณ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

**๗. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก**

โรงเรียนอนุบาลโคกศรีสุพรรณ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ในวันจันทร์ ที่ ๑๑  
กันยายน ๒๕๖๖ ณ โรงเรียนอนุบาลโคกศรีสุพรรณ และทางเว็บไซต์ของโรงเรียน [www.abks.ac.th](http://www.abks.ac.th)

**๘. การเรียกตัวผู้ผ่านการคัดเลือกให้มารายงานตัว**

โรงเรียนอนุบาลโคกศรีสุพรรณ จะเรียกตัวผู้ผ่านการคัดเลือก ได้มารายงานตัวและทำสัญญาจ้าง  
ตามที่กำหนด โดยใช้ประกาศผลการคัดเลือกของโรงเรียนอนุบาลโคกศรีสุพรรณ เป็นการเรียกตัวผู้ผ่านการ  
คัดเลือกได้รับการจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง พี่เลี้ยงเด็กพิการ (อัตราจ้างเหมาบริการ) เมื่อตกลงทำสัญญา  
จ้างครบตามจำนวนอัตราว่างแล้ว บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นอันยกเลิก โดยไม่มีกรขึ้นบัญชี

**๙. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก**

๙.๑ ผู้ผ่านการคัดเลือกลำดับที่ ๑ ให้ไปรายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้างเหมาบริการ ในวันอังคาร  
ที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ โรงเรียนอนุบาลโคกศรีสุพรรณ โดยสัญญาจ้างจะมีระยะเวลาตั้งแต  
วันที่ ๑๒ กันยายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ โดยไม่ผูกพันกับงบประมาณในปีต่อไป

๙.๒ ผู้ได้รับการจัดทำสัญญาจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งพี่เลี้ยงเด็กพิการ (อัตราจ้างเหมา  
บริการ) ต้องไปรายงานตัวเพื่อจัดทำสัญญาจ้าง ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งพี่เลี้ยงเด็กพิการ (อัตราจ้างเหมา  
บริการ) ตามกำหนดเวลาที่โรงเรียนประกาศ ถ้าพ้นเวลาดังกล่าว จะถือว่าสละสิทธิ์ และถูกยกเลิกประกาศรายชื่อ และการ  
ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นการเฉพาะราย

๙.๓ การจ้างพี่เลี้ยงเด็กพิการ (อัตราจ้างเหมาบริการ)เป็นการจ้างโดยไม่ผูกพันงบประมาณในปี  
ต่อไป และไม่มีข้อผูกพันที่จะนำไปสู่การบรรจุหรือปรับเปลี่ยนสภาพเป็นลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการ/  
ข้าราชการ หากผู้ใดประสงค์จะบรรจุเป็นพนักงานราชการหรือข้าราชการ ต้องดำเนินการสมัครและสอบแข่งขัน  
หรือสอบคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการพนักงานราชการและองค์กรกลางกำหนด  
รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

**๑๐. ผลการคัดเลือกของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกหรือบุคคลอื่น  
จะคัดค้านไม่ได้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น**

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายอุเทน ทองสวัสดิ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลโคกศรีสุพรรณ

กำหนดการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว  
ตำแหน่ง ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ (อัตราจ้างเหมาบริการ)  
โรงเรียนอนุบาลโคกศรีสุพรรณ อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๑

๑. ประกาศรับสมัคร	วันศุกร์ที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ – วันศุกร์ ที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖
๒. รับสมัครคัดเลือก	วันเสาร์ที่ ๒ – วันศุกร์ที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ น. – ๑๖.๓๐ น. (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)
๓. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก	วันเสาร์ที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๖
๔. ดำเนินการคัดเลือก - สอบสัมภาษณ์	วันอาทิตย์ที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๖
๕. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก	วันจันทร์ที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๖
๖. รายงานตัวเพื่อเข้ารับการจัดทำสัญญาจ้าง และเริ่มปฏิบัติงานในหน้าที่	วันอังคารที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๖

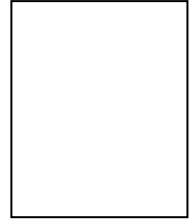
\*\*\*หมายเหตุ

สัญญาจ้างจะมีระยะเวลาตั้งแต่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ โดยไม่ผูกพันกับงบประมาณ  
ของปีต่อไป



เลขประจำตัวสอบ.....

ใบสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว  
ตำแหน่ง พี่เลี้ยงเด็กพิการ (อัตราจ้างเหมาบริการ) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖  
โรงเรียนอนุบาลโคกศรีสุพรรณ อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร



ชื่อ-สกุล .....  
สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....  
เกิดวันที่ .....เดือน ..... พ.ศ. ....อายุนับถึงวันรับสมัคร .....ปี  
เกิดที่ตำบล .....อำเภอ/เขต .....จังหวัด .....  
เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน .....  
ออก ณ .....เมื่อวันที่ .....เดือน ..... พ.ศ. ....  
ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ/เขต.....  
จังหวัด .....เบอร์โทร .....  
สำเร็จการศึกษาชั้นสูงสุดจากสถาบัน..... พ.ศ. ....

**หลักฐานที่แนบใบสมัคร**

- สำเนาวุฒิการศึกษา  รูปถ่าย ขนาด ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๒ รูป
- สำเนาบัตรประจำตัว  สำเนาทะเบียนบ้าน
- อื่น ๆ .....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครและข้อความที่แจ้งในใบสมัครนี้ถูกต้อง และเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อผู้สมัคร .....  
( ..... )  
วันที่ .....

เจ้าหน้าที่รับสมัคร	เจ้าหน้าที่ตรวจคุณสมบัติ
ได้ตรวจสอบเอกสารและหลักฐานของผู้สมัครแล้ว <input type="radio"/> ถูกต้อง <input type="radio"/> ไม่ถูกต้อง เนื่องจาก..... ..... ลงชื่อ ..... (.....)	ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้ว ปรากฏว่า <input type="radio"/> ขาดคุณสมบัติ เพราะ..... <input type="radio"/> คุณสมบัติถูกต้อง  ลงชื่อ ..... (.....)